

CSÖNGE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

GÉPJÁRMŰVEK IGÉNYBEVÉTELENEK ÉS HASZNÁLATÁNAK SZABÁLYZATA

2020.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés j) pontja alapján Csönge Községi Önkormányzat Polgármesterének az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 13.§ (2) bekezdése e) pontja valamint a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: SZJA) alapján a gépjárművek igénybevételének és használatának szabályait az alábbiak szerint határozom meg:

A szabályzat hatálya

Jelen Szabályzat hatálya kiterjed Csönge Községi Önkormányzatra, valamint az általa foglalkoztatott közalkalmazottakra és a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó alkalmazottakra.

1. Általános rendelkezések

Csönge Község Önkormányzat pénzügyi-gazdálkodási feladatait a Kenyeri Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

1. Az eltérő üzemeltetési, szervezési feladatok mellett is minden esetben biztosítani kell a vonatkozó jogszabályok betartását, azok alkalmazását, valamint a korrekt üzemanyag felhasználás és az annak alapjául szolgáló teljesítmények dokumentálását, bizonylatolását.
2. A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed Csönge Község Önkormányzat üzemeltetésében lévő falugondnoki gépjárműre, az önkormányzat tulajdonában álló kisteherautóra és traktorra és a saját tulajdonú gépjárművekre.
3. Értelmező rendelkezések:

Személyi tulajdonú az a személygépkocsi (Saját tulajdonú személygépkocsi), amely a magánszemély (munkavállaló), vagy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti közeli hozzátartozója tulajdonában van, illetve általuk zárt végű lízingbe vétellel üzemeltetett.

Üzemeltetésben lévő gépjárműnek számít Csönge Község Önkormányzat tulajdonában álló, üzemben tartása alatt lévő, használatában álló, a pénzügyi lízing keretében átvett és a vagyonkezelésébe kapott gépjármű.

Gépjármű vezető: kinevezett gépjármű vezető vagy a gépjármű vezetésére engedéllyel bíró személy

Gépjármű üzemeltetése: az üzemeltetésben lévő gépjármű igénybevétele, használata.

Kulcsos gépjármű: amennyiben egy gépjárművet nem állandó jelleggel egy személy vezet, akkor kulcsos gépjárműként funkcionál.

Munkavégzés céljából/hivatali célból történik a gépjármű használata, ha a közalkalmazott vagy Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó alkalmazott saját tulajdonú személygépkocsiját vagy Csönge Község Önkormányzat üzemeltetésben lévő gépjárművet a jogviszonyával összefüggő feladatainak ellátásához használja.

Munkába járásnak minősül a közigazgatási határon kívülről történő napi munkába járás és a hétfélig hazautazás.

Személygépkocsi: négy, illetve három gumibroncskerékkel felszerelt olyan gépjármű, amely a vezetővel együtt legfeljebb nyolc felnőtt személy szállítására alkalmas, azzal, hogy ide tartozik a benzinüzemű, a dízelüzemű, az elektromos üzemű, a gázüzemű személygépkocsi, a versenyautó, az önjáró lakóautó. Személygépkocsinak minősül továbbá az a vegyes használatú, 2500 kg-ot meg nem haladó megengedett együttes tömegű, olyan gépjármű (nagy rakodóterű személygépkocsi), amelynek rakodótere gyárilag kialakítva kettőnél több utas szállítására alkalmas, de kézzel egyszerűen oldható ülésrögzítése révén a felhasználás szerinti terhek szállítására bármikor átalakítható a válaszfal mögötti rakodótér, ideértve azt az esetet is, ha az ülés eltávolítására visszafordíthatatlan műszaki átalakítással került sor.

4. A szabályzat lehetőséget ad arra, hogy Csönge Község Önkormányzat Polgármestere a gépjárművek igénybevételére, használatára vonatkozóan írásban kiegészítően rendelkezzen a speciális feladatok ellátására, a mindenkor érvényben lévő jogszabályok és jelen szabályzat előírásainak betartásával.
5. Csönge Község Önkormányzat üzemeltetésében lévő gépjárművet olyan személy vezetheti, aki megfelel az alábbi követelményeknek:
 - rendelkezik az adott kategóriájú gépjármű vezetéséhez szükséges, érvényes okmányokkal,
 - megfelel a KRESZ gépjárművezetővel szemben támasztott követelményeinek.
6. Gépjármű használat lehetséges esetei:
 - üzemeltetésben lévő gépjárművek hivatali célú használata,
 - üzemeltetésben lévő gépjárművek magán célú használata,
 - személyi tulajdonú gépjárművel munkába járás,
 - személyi tulajdonú gépjármű hivatali célú használata.

2. Az üzemeltetésben lévő gépjárművek hivatali célú használata

1. Csönge Község Önkormányzat üzemeltetésében lévő falugondnoki gépjárművet a falugondnok, illetve a Polgármester, valamint írásbeli felhatalmazásával bíró személy vezetheti.
2. Az engedélyt a Polgármester, mint a forgalmi engedély jogosultjának vezetője adja meg, ami visszavonásig érvényes.
3. Az engedély csak munkavégzés céljából történő gépkocsi-használatra jogosít.

3. Az üzemeltetésben lévő gépjárművek magán célú igénybevétele

1. A magáncélra történő gépjármű használatot a Polgármester, mint a forgalmi engedély jogosultjának vezetője engedélyezi. Az engedélyt írásban kell kérni és kiadni.
2. A magáncélra történő gépjármű használatot – eltérő engedély kivételével - meg kell téríteni a gépjárműre vonatkozó önköltségszámítás alapján.

4. Személyi tulajdonú személygépkocsi hivatali célú használata

1. A munkavállaló a saját tulajdonú gépjármű tulajdonjogát az SZJA bizonylatmegőrzésre vonatkozó szabályainak betartásával, a közlekedési hatóság által kiadott törzskönyvvel vagy az általa kiadott igazolással igazolja.
2. Saját tulajdonú személygépkocsi használatát csak a munkáltatói jogkörű vezető – rendkívüli esetben (pl. kiküldetés helye nehezen megközelíthető) – engedélyezheti írásban.
3. A gépkocsi használatának költségelszámolása a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (SZJA) és a 60/1992. (IV. 01.) Kormányrendelet alapján a NAV által megadott üzemanyag beszerzési ár és a Kormányrendelet 4. §-ában meghatározott alapnorma átalány alapján történik.
4. A saját tulajdonú gépjármű hivatalos célú használatának nem feltétele a CASCO biztosítás megléte.

5. Személyi tulajdonú személygépkocsi munkába járás céljából történő használata, költségelszámolása

1. Munkába járásnak minősül a közigazgatási határon kívülről történő napi munkába járás és a hétfégy hazautazás.

2. Napi munkába járás a munkavállaló állandó, vagy ideiglenes lakóhelye és munkahelye közötti napi, illetőleg a munkarendtől függő gyakoriságú rendszeres oda- és visszautazás.
3. Hétvégi hazautazás, ha a munkavállaló munkavégzés céljából munkahelyével azonos helységbe, illetőleg annak közelébe (napi munkába járással elérhető távolságra) költözik, onnan hetente egyszeri állandó lakóhelyére történő oda- és visszautazás.
4. A munkavállaló és a munkáltatói jogkör gyakorlója által kötött megállapodás alapján, a költségtérítés megfizetését a munkáltató hagyja jóvá, a mindenkor hatályos SZJA törvény alapján, melynek jelenleg érvényben levő adómentes díjazása munkanapokon 15 Ft/km.

6. A szabályzat végrehajtásával kapcsolatos feladatkörök

1. A Hivatal a gépjármű üzemeltetéssel kapcsolatban az alábbi feladatokat látja el:
 - Köteles nyilvántartásba venni a gépjárműveket a melléklet szerinti tartalommal.
 - Időszakosan el kell látni az üzemanyag elszámolási, adatfeldolgozási feladatokat, és időszaki elszámolást kell készíteni ellenőrzés céljából.Az ellenőrzés dokumentumai:
 - a gépjármű menetlevelei hiánytalanul, olvashatóan, pontosan kitöltve. A menetlevelek szigorú számadású nyomtatványok, kitöltésük és leadásuk, csak a sorszámnak megfelelően történhet, rajtuk javítás a számviteli törvény meghatározott szabályai alapján lehetséges,
 - az üzemanyag tankolási bizonylatok dátum szerint sorba rendezve,
 - az egyéb, a gépjármű üzemeltetésével kapcsolatban vásárolt termékekről szóló bizonylatok,

Az üzemanyag elszámolást a valódi adatok értékelése érdekében a gépjármű tele tankkal megtöltött állapotában és az ahhoz tartozó kilométeróra állásnak megfelelően kell elvégezni. Az elszámolási időszak utolsó napján az üzemanyag tartályt tele kell tankolni (ennek következtében az elszámolási időszak első napján tele tankkal indul az autó), így az elszámolási időszakban tele tanktól tele tankig biztonságosan elvégezhető az elszámolás. Csöngye Község Önkormányzat beszámolójának elkészítésért felelős pénzügyi ügyintéző köteles ellenőrizni a gépjárművezető által az elszámoláshoz becsatolt számlák megfelelőségét.

2. Az üzemanyag elszámolás módját, a fogyasztási normát a 60/1992. (IV. 1.) Korm. rendelet szerinti alapnorma átalánnyal vagy a gépjármű (gépkönyvi) műszaki adatai fogyasztási norma alapján kell megállapítani, amely alkalmas az üzemeltetésben lévő gépjárművek ténylegesen

teljesített átlagos üzemanyag fogyasztásának, az üzemeltetéssel kapcsolatos gazdaságossági ellenőrzésére.

3. Csönge Község Önkormányzat beszámolójának elkészítésért felelős pénzügyi ügyintéző a leadott úti okmányok, és tankolási bizonylatok alapján, ellenőrzés céljából időszakosan meg kell állapítani a norma szerinti és a ténylegesen felmerülő üzemanyag költségek különbözetét. Ha az üzemanyag normát és a rászámított 15%-os korrekciót túllépő üzemanyag fogyasztás (túlfogyasztás) jelentkezik, akkor azt jelenteni kell a Polgármesternek. Korrekciós tényezők: téli üzemeltetés 3%-os korrekció, légkondicionáló használata 5%-os korrekció, egyedi üzemeltetés esetén (ebédszállítás) 90%-os korrekció.

7. Az üzemeltetésben lévő gépjárművek menetokmánya, üzemanyag-ellátása, azok ellenőrzése

1. A falugondnokot menetokmánnyal (menetlevéllel) Csönge Község Önkormányzat beszámolójának elkészítésért felelős pénzügyi ügyintéző látja el, és a szigorú számadású menetlevél nyomtatványokról nyilvántartást vezet.
2. Csönge Község Önkormányzat üzemeltetésében lévő gépjármű minden esetben csak menetlevéllel közlekedhet.
3. A menetlevelet helyi forgalomra egy napra szabad érvényesíteni.
4. A falugondnok köteles az úti okmányokat (menetleveleket) a gépjárműben tartani, rovatait eseményszerűen, megállási helyenként a valóságnak megfelelően vezetni. A falugondnok felel a menetlevelek megfelelő tartalmi és formai megfeleléséért abban az esetben is, ha nem ő vezette a falugondnoki gépjárművet.
5. A falugondnok feljegyzi:
 - a megtett utat (honnan-hová),
 - a km óra állását,
 - a szállított személyek számát (személyszállítás esetén),
 - a szállított áru tömegét és megnevezését (áru, ill. teherszállítás esetén),
 - a gépjárművezető nevét,
 - az indulás és érkezés időpontját, valamint
 - a szállítási feladattal kapcsolatos egyéb /szükségszerű megjegyzéseket.
6. A menetlevélen feljegyzett adatokat a falugondnok aláírásával igazolja.
7. Mivel a menetlevél szigorú számadású nyomtatvány, a felhasznált vagy rontott okmányokat sorszám szerint hiánytalanul a bizonylatokra

vonatkozó szabályok szerint kell megőrizni. A menetlevelek megőrzéséért a szigorú számadású nyomtatványokat kezelő felelős. A menetlevél javítást áthúzással, a javítást végző aláírásával lehet végrehajtani.

8. Az úti okmányokat ellenőrzéskor a hatóságnak be kell mutatni.
9. Csönge Község Önkormányzata üzemanyag kártya használatára jogosult a készpénzforgalom csökkentése érdekében, az üzemanyag elszámolásra az előleg elszámolásának szabályai az irányadók.
10. A falugondnok, illetve a gépjármű vezetője a tankolásakor kapott bizonylatokat köteles a menetlevelekhez csatolni. A gépjármű üzemeltetésével kapcsolatban felmerülő üzemanyag költségeket kizárólag csak számla alapján lehet elszámolni.

8. Az üzemeltetésben lévő gépjárművek üzemeltetése, karbantartása, állagmegóvása

1. Az üzemeltetésben lévő gépjárművek közúti forgalomban csak a KRESZ-ben előírt műszaki állapotban, érvényes üzemi okmányokkal vehetnek részt.

Gépjárművek üzemi okmányai:

- forgalmi engedély,
- menetlevél,
- biztosítási okmányok,
- engedély a gépjármű használatához,
- a gépjárművezető vezetői engedélye.

Bármely okmány hiánya, és érvénytelensége esetén a gépjárművek közúti közlekedésben való részvétele tilos!

2. A munkavégzés nem kezdhető meg, illetve nem folytatható, amennyiben az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztet, vagy a jármű műszaki állapotának romlásához vezet.
3. A gépjármű vezetőjének a gépjármű használata közben figyelemmel kell kísérnie a gépjármű és a gépjármű biztonsági berendezéseinek rendeltetésszerű, zavartalan működését.
4. A gépjárműveket garázsban/telephelyen kell tárolni.
5. Napi szervizmunkák: a gépjárművek állapotának, a kötelezően előírt tartozékok meglétének ellenőrzése minden műszakkezdet előtt a falugondnok feladata.
6. Hiba észlelésekor gondoskodni kell annak megszüntetéséről. Amennyiben a hiba javítása csak később lehetséges, értesíteni kell a Polgármestert és a

menetlevélen fel kell tüntetni azt, valamint gondoskodni kell a gépjármű telephelyre történő szállításáról.

7. A kilométeróra meghibásodásakor a menetlevélen rögzíteni kell az észlelés helyét, (település nevét, országúti távolságot jelző kilométert).
8. A javítás megszervezése, a javításról nyilvántartás vezetése, az előirt periódusú kötelező szerviz elvégeztetése a Polgármester utasítása alapján történik, s ennek alapján a falugondnok feladata, akinek a szerviz után felelőssége annak ellenőrzése, hogy a járművet megfelelő állapotban kapta-e vissza, és a tartozékok hiánytalanul megvannak-e.
9. Kocsi feltörést, külső rongálást, egyéb nem közlekedési eseményből adódó károkozást először a helyileg illetékes rendőrhatóságnak majd a Polgármesternek kell bejelenteni.
10. Ha személyi sérülést okozó baleset történik, értesíteni kell az illetékes rendőrkapitányságot. Amennyiben a gépkocsi üzemképtelenné válik, a legközelebbi szervizbe, vagy telephelyre történő bevontatásáról, beszállíttatásáról a Polgármester egyedi utasítása alapján kell eljárni.
11. Ha személyi sérülés nem történt, a kár okozójának a felelősségét a helyszínen el kell dönteni a KRESZ és a hatósági előírásoknak megfelelően, ezért a gépkocsi vezetője a felelős.
12. A gépjárművek üzemeltetése, használata során bekövetkezett, anyagi kárt okozó eseményekről jegyzőkönyvet kell készíteni. Ennek elkészítéséért a gépkocsi vezetője a felelős.

9. Záró rendelkezések

Jelen szabályzat elfogadásával egyidőben lép hatályba, mellyel egy időben a korábbi, hasonló tartalmú szabályzat hatályát veszti.

A szabályzat főbb irányainak meghatározásáért, a szabályzat elkészítésért és végrehajtásáért a Jegyző a felelős.

A szabályzatot Csönge Község Önkormányzat munkavállalóinak, illetve a Kenyeri Közös Önkormányzati Hivatal valamennyi dolgozójának meg kell ismerni és annak betartásáért felelősséggel tartoznak.

Kelt: Csönge, 2020. február 13.

.....
Nyéki Sándor
Polgármester

1. melléklet

**Csönge Község Önkormányzat által üzemeltetett
gépjárművek**

Személygépkocsi

- forgalmi rendszáma: MDT-950 típusa: HYUNDAI

Kishaszon gépjármű

- forgalmi rendszáma: NOG-307 típusa: VOLKSWAGEN

Traktor

- forgalmi rendszáma:típusa: KIOTI RX7330PC

2. melléklet

ENGEDÉLY

Alulírott polgármester,
..... Község Önkormányzata
üzemeltetésében lévő gépjárműnek, - melynek adatai megegyeznek a
..... számú forgalmi engedély adataival,

**forgalmi rendszám,
gyártmány,
típus,
szín,
alvázszám,
motorszám,
hajtóanyag,**

- magyar és külföldi utakra történő **hivatali célú igénybevételét** az
érvényes vezetői engedéllyel rendelkező-
nak/nek engedélyezem.

Meghatalmazott adatai:

**beosztás,
név,
anyja neve,
születési hely, idő,
lakcím:
vezetői engedély száma:
vezetői engedély érvényessége:
személyi igazolvány száma:
személyi igazolvány érvényessége:**

Az engedély nem foglalja magában az üzemeltetésben lévő gépjármű magán
célra történő igénybevételét.

Jelen engedély visszavonásig érvényes.

Dátum:

.....
Polgármester

3. melléklet

ENGEDÉLY

Alulírott polgármester,
..... Község Önkormányzata
üzemeltetésében lévő gépjárműnek, - melynek adatai megegyeznek a
..... számú forgalmi engedély adataival,

**forgalmi rendszám,
gyártmány,
típus,
szín,
alvázszám,
motorszám,
hajtóanyag,**

- magyarországi utakra történő **saját célú igénybevételét** az érvényes
vezetői engedéllyel rendelkező-nak/nek
engedélyezem.

Kérelmező adatai:

**beosztás:név:
anyja neve:
születési hely, idő:
lakcím:
vezetői engedély száma:
vezetői engedély érvényessége:
személyi igazolvány száma:
személyi igazolvány érvényessége:**

Magán célú használat igényének részletes indoklása:

.....
.....

Jelen engedély-tól-ig érvényes.

Dátum:

.....
Polgármester

4. melléklet

ENGEDÉLY

Alulírott....., mint munkáltatói jogkörű vezető engedélyezem, a saját tulajdonú gépjármű hivatali célú használatát.

Kérelmező adatai:

beosztás:név,
anyja neve,
születési hely, idő,
lakcím,
vezetői engedély száma,
vezetői engedély érvényessége,
személyi igazolvány száma,
személyi igazolvány érvényessége,

Gépjármű adatai:

forgalmi engedély száma,
forgalmi engedély érvényessége,
forgalmi rendszám,
gyártmány,
típus,
szín,
alvázsám,
motorszám,
hajtóanyag,

Kérelmezés részletes indoklása:

Indulás helye:

Érkezés helye:

Távolság (km):

Gépjármű NAV által megadott üzemanyagnormája (l/100 km):

Kiküldetés időpontja:

Dátum:

.....
munkáltatói jogkörű vezető

5. melléklet

ENGEDÉLY

Alulírott....., mint munkáltatói jogkörű vezető engedélyezem, a saját tulajdonú gépjármű munkába járás céljából történő használatát.

Kérelmező neve, beosztása:

Gépjármű munkába járás céljából történő használat kezdeti időpontja:

Útvonal:(lakóhely) - (munkahely)
- (lakóhely)

Gépjármű adatai,

forgalmi rendszám,
gyártmány,
típus,
szín,
alvázszám,
motorszám,
hajtóanyag,

A költségtérítés megfizetése a mindenkor hatályos SZJA törvény alapján történik, melynek jelenleg érvényben levő adómentes díjazása munkanapokon **15 Ft/km.**

Dátum:

.....
munkáltatói jogkörű vezető

6. melléklet

Gépjárművek tárolásának helye

Személygépkocsi

- forgalmi rendszáma: MDT-950 típusa: HYUNDAI
 - tárolás helye: 9513 Csönge, Dózsa Gy. u. 23.

Kishaszon gépjármű

- forgalmi rendszáma: NOG-307 típusa: VOLKSWAGEN
 - tárolás helye: 9513 Csönge, József A. u. 1.

Gépjármű átadás-átvételi bizonylat

Forgalmi rendszám:

Típus:

Átadás időpontja:

Visszavétel időpontja:

A fenti rendszámú gépkocsi az alábbi tartozékokkal került átadásra, illetve átvételre:

Megnevezés	Induláskor	Érkezéskor
Tele tank		
Kilométer állása		
Forgalmi engedély		
Pótkerék		
Emelő		
Mentőláda		
eü.doboz		
Tartalék izzókészlet		
Vontatókötél		
Elakadás jelző		
Rádió működik - nem működik		
CD működik - nem működik		
Rádió antenna		
Kerékanya kulcs		
Gyertyakulcs		
Csavarhúzó		
Sérülés		
Egyéb		

Megjegyzés:

Az átadás-átvételnél az átvételi lapon szereplő fenti tételeket ellenőriztem

Induláskor: átadó: átvető:

Érkezéskor: átadó: átvető: